

2018 年

遂溪县金融服务办公室部门预算

目 录

第一部分 遂溪县金融服务办公室 概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2018 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 遂溪县金融服务办公室 概况

一、主要职责

1、贯彻执行国家、省、市和县关于金融工作的方针政策和法律法规，起草有关地方规范性文件，拟订金融产业发展政策与规划并组织实施。2、加强对银行业、证券业、保险业、期货、信托、担保业的指导与服务，促进本县金融业和地方经济协调和稳定发展。3、培育和发展农村金融体系，对小额贷款公司、融资性担保机构进行市场监管和风险处置，会同有关部门防范解决地方金融国有资产风险。4、指导和支持各类金融机构改革创新，建立金融风险预警体系，组织协调金融突发事件应急工作，配合有关部门查处、打击非法金融机构和非法金融业务活动。5、培育和监管产权交易、柜台交易市场等区域金融市场，指导和推进企业改制上市，参与协调发行地方政府债券等相关融资工作。6、开展金融对外交流与合作。7、统筹协调和落实地方人民政府与金融机构的战略合作。8、承办县人民政府和市人民政府金融工作局交办的其他事项。

二、机构设置

本部门没有下属单位，部门预算纳入一级预算。

第二部分 2018 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 遂溪县金融服务办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	91.13	一、基本支出	86.13
二、财政专户拨款	0.00	二、项目支	5.00
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	91.13	本年支出合计	91.13
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	91.13	支出总计	91.13

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称： 遂溪县金融服务办公室

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、预算拨款	91.13
一般公共预算拨款	91.13
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	0.00
教育收费	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	91.13
四、上级补助收入	0.00

收入总体情况表

单位名称： 遂溪县金融服务办公室

单位： 万元

项 目	2018 年预算
五、附属单位上缴收入	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00
收 入 总 计	91.13

支出总体情况表

单位名称： 遂溪县金融服务办公室

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	86.13
工资福利支出	57.19
一般商品和服务支出	11.36
对个人和家庭的补助	17.58
其他资本性支出等	0.00
二、项目支出	5.00
其他商品和服务支出	5.00
三、事业单位经营支出	0.00
本 年 支 出 合 计	91.13
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支 出 总 计	91.13

财政拨款收支总体情况表

单位名称：遂溪县金融服务办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	91.13	一、一般公共预算	91.13
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
本年收入合计	91.13	本年支出合计	91.13

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称：遂溪县金融服务办公室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
合 计		86.13	86.13	5.00
201	一般公共服务支出	67.48	62.48	5.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	67.48	62.48	5.00
2010301	行政运行	67.48	62.48	5.00
208	社会保障和就业支出	12.97	12.97	0.00
20805	行政事业单位离退休	12.97	12.97	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	12.97	12.97	0.00
221	住房保障支出	0.00	5.68	0.00
22102	住房改革支出	5.68	5.68	0.00
2210201	住房保障支出	0.00	5.68	0.00
	住房公积金			

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：遂溪县金融服务办公室

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	86.13
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	57.19
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	30.85
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	20.08
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	2.10
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	0.00
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	0.00
[50199]其他工资福利支出	[30106]伙食补助费	4.16
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	11.36
[50201]办公经费	[30201]办公费	3.72
[50206]公务接待费	[30217]公务接待费	1.00
[50208]公务用车运行维护费	[30231]公务用车运行维护费	3.00
[50299]其他商品和服务支出	[30299]其他商品和服务支出	3.64

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：遂溪县金融服务办公室

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	17.58
[50905]离退休费	[30302]退休费	11.75
[50999]其他对个人和家庭的补助	[30399]其他对个人和家庭的补助	5.83

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：遂溪县金融服务办公室

单位：万元

项 目	2018 年预算
“三公”经费	4.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	3.00
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	3.00
（三）公务接待费支出	1.00

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称： 遂溪县金融服务办公室

单位： 万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
无	0.00	0.00	0.00

注：如部门无政府性基金预算支出，则本表以空表形式公开，并备注说明‘本级无政府性基金预算支出’。

第三部分 2018 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 91.1276 万元，比上年增加 5.422 万元，增长 6.32%，主要原因是增加一名在职人员和增加一名政府聘用人员；支出预算 91.1276 万元，比上年增加 5.422 万元，增长 6.32%，主要原因是增加一名在职人员和增加一名政府聘用人员。

二、“三公”经费安排情况说明

2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 4 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）；公务用车购置及运行费 3 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 3 万元），比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）；公务接待费 1 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公

用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018年，本部门机关运行经费安排67.4822万元，比上年增加17.9429万元，增长36.21%，主要原因是增加一名在职人员和一名聘用人员

四、政府采购情况

2018年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2018年1月1日，本部门固定资产金额6.83万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是暂无购置计划等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2018年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无
.....

注：**

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、**结余分配**：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。